

個人情報開示等申請書

申請年月日 年 月 日

株式会社ティーエス御中

〒541-0054 大阪府中央区南本町4丁目5番7号 東亜ビル8階

【申請者】 (フリガナ)

氏 名

住 所 〒

電話番号

F A X

電子メール

次の通り申請致します

請求内容 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 開示 <input type="checkbox"/> 内容の訂正 <input type="checkbox"/> 内容の追加 <input type="checkbox"/> 内容の削除 <input type="checkbox"/> 利用の停止 <input type="checkbox"/> 消去 <input type="checkbox"/> 第三者への提供の停止 <input type="checkbox"/> 第三者提供記録の開示
個人情報を登録したきっかけ <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 面接 <input type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 発注 <input type="checkbox"/> 調査員登録 <input type="checkbox"/> モニター登録 <input type="checkbox"/> アンケート <input type="checkbox"/> その他 ()
請求内容 (具体的に) 添付書類： <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり	*訂正の場合は訂正前、訂正後をご記入下さい。訂正・削除の場合は、住民票などの証明書の提出をお願いすることができます
回答連絡希望 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 訪問 <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> F A X <input type="checkbox"/> メールアドレス：
手数料	無料

記入された個人情報は、お問い合わせの回答の目的のみに利用致します。

この用紙に、当社がお預かりしている以外の個人情報を記入された場合は、回答後に速刻削除致します。

委任による代理人が申請する場合には、次の欄にもご記入下さい。

下記本人欄には、委任者本人についてご記入下さい

代理人の区分 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 未成年者の法定代理人 <input type="checkbox"/> 成年被後見人の法定代理人 <input type="checkbox"/> 委任による代理人
本人	住 所
	氏 名
	電話番号
	電子メール

備考

- 該当する□に、チェック印をご記入下さい
- 個人情報の内容については、できるだけ具体的にご記入下さい
- 本人が申請する場合は、本人であることを証明できる書類を同時にご提出ください。
(運転免許証但しお手数でも本籍地は消してご提出ください。パスポート健康保険証のコピーのいずれか1通)
- 法定代理人による申請の場合は、3の書類の他に、本人の法定代理人であることを確認するために必要な書類(親権者の場合には、扶養家族が記入された保険証のコピー)および法定代理人本人を確認する書類(法定代理人の運転免許証お手数でも本籍地は消してご提出ください・パスポート等のコピーを提出して下さい)。